



# Conseils aux gestionnaires : Mettez votre équipe sur la voie du succès

Pour mener à bien un projet ou une initiative, vous et votre équipe commencerez probablement par définir les objectifs du projet et élaborer un plan pour les atteindre. L'établissement d'objectifs est tout aussi important en ce qui a trait au mieux-être. Lorsque vous encouragez vos employés à se fixer des objectifs de mieux-être, vous leur permettez d'aspirer à une plus grande réussite, tant personnelle que professionnelle. En fait, l'établissement d'objectifs contribue directement à améliorer la sécurité au travail, à diminuer l'absentéisme et à accroître l'engagement et la performance au travail.

Voici cinq façons d'aider votre équipe à établir des objectifs de mieux-être cette année :

## 1. Mettez les objectifs de votre équipe par écrit.

Collaborez avec votre équipe pour établir entre un et trois objectifs de mieux-être collectifs. Essayez de penser à tous les piliers du mieux-être lorsque vous fixez vos objectifs. Assurez-vous ensuite de consigner et d'afficher les objectifs de l'équipe dans un endroit accessible à tous, comme Teams. Engagez-vous à tenir des minutes de mieux-être ou prendre des pauses de mieux-être lors de réunions ou d'activités de développement de l'esprit d'équipe favorisant le mieux-être (p. ex., bénévolat ou défis relatifs au nombre de pas), ou encore de participer aux webinaires de mieux-être en équipe.

## 2. Encouragez chaque personne à établir ses propres objectifs.

Encouragez vos employés à établir leurs objectifs de mieux-être personnels pour l'année et à utiliser les outils de soutien offerts par AECOM. Si vous fixez et partagez vos propres objectifs, ils seront probablement inspirés à faire de même.

## 3. Manifestez-vous régulièrement.

Organisez des discussions régulières avec les membres de votre équipe pour leur donner vos commentaires sur leurs objectifs professionnels et personnels (s'ils les partagent). En responsabilisant les membres de votre équipe, en les encourageant à rester motivés et en leur donnant des commentaires sur une base régulière, vous augmenterez leurs chances d'atteindre leurs objectifs et de réussir.

## 4. Faites le suivi de vos progrès et partagez-les.

Prenez une minute pendant les réunions pour faire le point sur les progrès réalisés par votre équipe par rapport à vos objectifs de mieux-être collectifs. Utilisez le document original dans lequel vous avez établi vos objectifs ainsi que d'autres éléments visuels (p. ex., tableaux et graphiques) pour montrer le chemin parcouru depuis le premier jour, tout en définissant les prochaines étapes qui vous rapprocheront des objectifs que vous vous êtes fixés.

## 5. Soulignez les réussites.

Il est essentiel de souligner les étapes importantes pour continuer sur notre lancée et rester motivés. Prenez une minute de mieux-être lors des réunions, organisez des dîners de reconnaissance, envoyez des courriels de gratitude ou créez un mur des célébrités au bureau (ou virtuellement) pour souligner les petites et grandes réussites.